

## 直属アワー参加予定表（直属別）

- ・ 直属ごとに用紙を分けてご記入ください。用紙が足りない場合はコピーしてお使いください。
- ・ 提出された用紙は、直属アワー準備のため、直属学担へ配布します。
- ・ 以下の内容が分かるものであれば、この用紙を記入する代わりに教区で作成した直属別名簿などを添付していただいてもけっこうです。その際、実務担当者の連絡先を明記してください。

### ●記入者

<div style="border: 1px solid black; width: 150px; height: 40px; display: inline-block;"></div> 教区学生担当委員会
フリガナ 実務担当者 _____ 携帯番号 _____

### ●上記教区より、 大・分教会の直属アワーに参加予定の学生

	氏名	フリガナ	所属教会	性別	学年
1				男・女	大・高・中 ____年
2				男・女	大・高・中 ____年
3				男・女	大・高・中 ____年
4				男・女	大・高・中 ____年
5				男・女	大・高・中 ____年
6				男・女	大・高・中 ____年
7				男・女	大・高・中 ____年
8				男・女	大・高・中 ____年
9				男・女	大・高・中 ____年
10				男・女	大・高・中 ____年

提出先：春の学生おぢばがえり事務所  
(3月27日13時30分～18時15分)

\_\_\_\_枚中 \_\_\_\_枚目